



KIRSTINE  
SELIGMANNS

SFO



# Velkommen i Kirstine Seligmanns SFO

I SFO er der ca. 160 børn.

Her er tilknyttet en uddannet afdelingsleder, fem uddannede pædagoger, hvoraf den ene er souschef og fire er tilknyttet som årgangspædagoger.

Derudover har vi fire pædagogmedhjælpere, hvoraf den ene har ansvar for det kreative værksted

**I kan holde jer orienteret om personalet på skolens hjemmeside.**



## **En dag i SFO**

6.30-7.45: MorgenSFO – 6.30-7.00 i Børnehaven

7.00: SFO åbner

7.45: I skolegården

8.00-tidligst 11.55: Skole

12.05: SFO åbner

13.00-15.00: Aktivitetszoner er åbne

13.00-15.00: I dette tidsrum mulighed for  
eftermiddagssnack

15.00-15.30: Skolegården/gymnastiksalen

15.00/15.30: 3. klasses rummet lukker

17.00: SFO lukker.

# Check-in – næsten, hvor du vil

## Indenfor

- **Kreativ** – her kan jeres barn være kreativ, meget kreativ.
- **SFO-rum** – eftermiddagssnacks, brætspil, tegning, konstruktionslege, historielæsning, lektier mm. – HER SIGES FARVEL, når dagen er omme
- **To legerum** - købmandsbutik, dukkekrog, udklædning, bordfodbold, Lego mm.
- **Træværksted** – skilte, skåle, bestik mm.
- **Gymnastiksalen** – stikbold, airtrack, høvdingebold, forhindringsbane mm.
- **Musiklokale** – Hit med lyden, Just dance mm.
- **Klasselokaler** – yoga, afspænding, kreativ mm.

## Udenfor

- **Skolegården** – hockey, mooncar, cykler, tagfat, sjipling, fodbold, klatring, basket, rollelege i legehuse, konkurrencer mm.
- **Årgangstur én gang om måneden** – på tur i nærområdet

Der er plads til fordybelse, leg, fantasi, kreativitet, afslapning og motorisk udfoldelse.

## Mål

- Skabe tryghed og genkendelighed
- Støtte og udfordre børnenes kompetencer
- Have indblik i børnenes relationer og deres sociale trivsel.

## Venskab

Vi taler med børnene om venskaber ud fra **Fri for Mobberis** værdier:

### **RESPEKT, OMSORG, TOLERANCE OG MOD.**

*Ex. "I den situation skal du være modig og sige fra, når du ser nogen gøre noget mod en anden, som ikke er rart. Det kan godt være svært, og vi vil gerne hjælpe."*

Det hænder også, at vi inden aktiviteter og ture taler med børnene om værdierne.

Derudover er det ligeledes værdierne, der er udgangspunktet i vores dokumentationsværktøj til vores skolehjem samtaler/konsultationer.

En gang imellem vil I også møde Fri for mobberi i vores aktiviteter. Fx Børnestafet.

SFO avler venskaber, og I kan hjælpe til:

- Støt jeres barn i at invitere andre børn med hjem eller tage med en anden hjem
- Lyt til, hvem jeres barn gerne vil invitere/ være sammen med
- Hjælp jeres barn med at se til flere sider i klassen, så valgmulighederne er større i tilfælde af, at en bedste ven ikke er til stede
- Bak op omkring vores månedlige tur-ud-af-huset for 0.- 3. klasse, hvor den sociale trivsel er i højsæde
- Turplanen kommer på Tabulex og bliver hængt op i SFO.

Såfremt et barn ikke trives, er det vores opgave, i samarbejde med skolen, at iagttage og formidle viden til forældre, ligesom forældre er forpligtede på at formidle denne viden til skole og SFO, og herudfra lave fælles forpligtende aftaler mellem skole/SFO og hjem. Det kan evt. komme på tale at inddrage andre instanser.



# Praktik

**Kirstine Seligmanns SFO er en kontrolleret pasningsordning; derfor siger vi goddag og farvel.**

**HUSK: Jeres barn skal tjekke ind på Tabulexskærmen, når han/hun kommer i SFO og tjekke ud og give hånd, når han/hun går hjem.**

**Hvis jeres barn har fri efter skole, skrives det på Tabulex under aftaler (forud). Alternativt tjekker jeres barn ud på skærmen, når han/hun/I går hjem.**

**Hjælp jeres barn til at få ryddet op, inden I går hjem, således de næste brugere bliver glade, og vi styrker alle børns ansvarlighed.**

## **Indmeldelse/udmeldelse**

På Kirstine Seligmanns Skole er SFO'en et naturligt valg for at få leget med kammerater på kryds og tværs, inden man kører hjem til forskellige dele af Vejle og omegn.

Til-/framelding sker skriftligt til skolens kontor. Der betales via. girokort eller PBS. 11 rater pr. år, juli måned er betalingsfri. Det er muligt at tilkøbe den første uge i juli måned. Udmelding skal ske til skolens kontor med tre måneders varsel til ophør ved en måneds udgang. Ønskes udmelding eksempelvis pr. 1. maj, skal kontoret vide besked senest d. 31.januar. Prisen er inklusive eftermiddagssnack. Der ydes søskendemoderation. Priserne opdateres på skolens hjemmeside.

## **Traditioner, der alle afvikles i SFO**

- OL
- Forældrekaffe
- Halloween – Pynt og udklædningsfest
- Jul – Julegaveværksted, pynt og nisseteater
- Fastelavn – Pynt og udklædningsfest
- Påske - Pynt
- Store Byttedag
- 3. årgangs afslutningsfest
- Sommerfest.





# Praktik

## Ud på tur, aldrig sur

I SFO har vi årgangsture ud af huset en gang om måneden.

Turene bliver tilrettelagt i temaer og efter udviklingen af børnenes personlige og sociale kompetencer. Vi inddrager naturen og kulturen omkring os, således børnene lærer nærmiljøet at kende og får gode fællesoplevelser med deres jævnaldrende. Hele årgangen kommer med på tur for at styrke fællesskabet på årgangen og give mulighed for, at nye relationer børnene imellem kan blomstre. Ude af huset leger de på en anden måde og "får øje" på hinanden.

Vi ser gerne, at I undgår legeaftaler på turdagene. Alle fremmødte børn kommer med på de planlagte ture.

Turplanerne for 1.-3. kl. og "X i kalenderen" for 0.kl. udsendes i august og i januar med et halvårligt overblik.

Læs turplanen på Tabulex, giv praktisk tøj med og forbered gerne jeres barn på, hvilke ture der kommer. Ret til ændringer forbeholdes, hvis der f.eks. er fravær i personalegruppen. Husk at meddele evt. fravær til tur via Tabulex.

## Morgen-SFO

Om morgenen tjekker børnene ind i SFO. I SFO-rummet vil der være en voksen kl. 7.00-7.45. Hvis jeres barn møder ind i tidsrummet kl. 6.30-7.00, foregår pasningen i Børnehaven, som ligger ved siden af i Worsaaesgade 2.

Jeres barn er velkommen til at medbringe et morgenmåltid.

## Tabulex

[www.kirstineseligmannsskole.SFOweb.dk](http://www.kirstineseligmannsskole.SFOweb.dk)

Husk at udfylde/opdatere "stamkortet" i Tabulex. Husk også at oplyse om evt. intolerance og allergier ved indmelding, og give os besked, hvis der skulle være ændringer undervejs. På stamkortet angives personer, der må kontaktes ved ekstraordinær sygdom. Spørg gerne personalet!

Tabulex forældrevejledning findes her:

[https://istdk.infocaption.com/263.guide.](https://istdk.infocaption.com/263.guide)

# Praktik

## Check-in

Når jeres barn møder i SFO, SKAL der tjekkes ind på skærmen.

Beskeder i Tabulex: Vi tilbyder at sende hjem/til bus hvert kvarter.

Har I behov for andre gå-hjem-tider, skal barnet have en stjerne\* (se punkt 10). Der SKAL stadig siges farvel til en voksen og barnet holder i øvrigt selv øje med klokken.

Ved arrangementer sender vi kun før og efter arrangementet. Det er en selvfølge, at I kommer ind i SFO og henter jeres barn, vi sender ikke børn til porten.

Skriv lege-/aftaler, musikskole, ferie/fridage og sygdom mm. ind i Tabulex, det gør det meget nemmere for os, at hjælpe dit barn på vej. HUSK at jeres barn altid skal tjekke ud på Tabulex når de går hjem.

## Til bus/fritidsaktivitet

Når jeres barn føler sig tryk ved at tage bussen alene, efter I har kørt de første ture sammen, kan vi sende ham/hende til bussen. Det er vigtigt, at I får talt om, hvilken vej man går til og fra bussen, hvad man gør, hvis man ikke når bussen, har glemt sit buskort, møder nogen/noget, man er utryk ved, kommer hjem til et tomt hus, har glemt sin nøgle/mobil osv. Hvilke muligheder har jeres barn for at søge hjælp, hvem kan man gå til/ringe til. Barnet er selvfølgelig velkommen tilbage i SFO, hvis bussen skulle være udeblevet, man er kommet for sent, har glemt rejsekort m.m. Så kan vi hjælpe. Samme procedure gælder, når jeres barn skal til fritidsaktivitet.

## Stjerne\*

Når I har tillid til, at jeres barn selv kan tage hjem og give beskeder, får barnet en stjerne\* efter sit navn i Tabulex. En \* betyder, at vi kan stole på det, barnet meddeler os. Skal jeres barn have andre børn/søskende med hjem, skal dette barn ligeledes have en stjerne\* eller meddelelse til SFO fra forældre.

# Praktik

## Eftermiddagssnack

SFO tilbyder eftermiddagssnack i tidsrummet kl. 13.00 – 15.00. Snacken er årstidens frugt og grønt, brød m.m. Der er vand på bordet. Opfordr jeres barn til at få en eftermiddagssnack og kig på snackplanen på Tabulex. Eftermiddagssnacken er for alle SFO-børn. Vi arbejder på en sund og ordentlig madkultur hos børnene, hvorfor man bl.a. spiser ved det dækkede bord og ikke på vejen hjem. Herved undgår vi, at maden cirkulerer i huset med hvad deraf følger. Børnene tager selv deres service af bordet og stiller i opvaskemaskinen. Børnene kan også spise resten af deres madpakke. Børn med intolerance / allergi eller behov for morgenmad i institutionen, kan sætte deres mad i skab/køleskab med tydeligt navn og efter anvisning fra en medarbejder.

## Foto

Samtykkeerklæringen, som I har underskrevet ved indmeldelse til skolen, dækker ligeledes for anvendelse af billeder i SFO. Vi forholder os etisk til billederne.

## Information og dokumentation

I SFO og på Tabulex finder I ugeplan, snackplan, turplaner, aktuelle nyheder og information. Vi opfordrer jer til at orientere jer jævnligt i SFO og på Tabulex.

## Lektielæsning

Børnene har mulighed for at læse lektier hver dag. Vi opfordrer gerne til lektielæsning, børnene kan søge hjælp af en voksen, men lektielæsningen, som sådan, er ikke bemandet. IPad-lektier foregår hjemme, medmindre der foreligger en særlig aftale med personalet.

## Børnemøde

Vi holder børnemøde efter behov. Det gør vi både omkring de enkelte klasser og hele børnegruppen. På børnemøder orienterer vi om nyt i SFO, planlægger ferieuger, evaluerer tiltag eller tager afsked med børn og voksne m.m.



# Praktik

## Mobiltelefon

Børn må medbringe mobiltelefon/smartwatch med opkaldsfunktion/kommunikation via iPad i SFO, under forudsætning af at den er på lydløs. Det skal aftales med en medarbejder, hvis man har behov for at kommunikere med forældre/andre.

Vi vil gerne hjælpe jeres børn i svære situationer og undgå unødige opkald til jer forældre i forbindelse med evt. konflikter, som bør løses i SFO, i samarbejde med en SFO-medarbejder. Kommunikation er nødvendig, opfordr jeres barn til dette.

Misbruges mobil, iPad eller smartwatch til spil, billede, lyd-eller videooptagelser uden aftale med en SFO-voksen, kan denne inddrages til endt SFO-dag, og forældre vil blive underrettet.

Alle forud planlagte aftaler mellem bl.a. forældre og barn skaber tryghed for jeres barn og er samtidigt medvirkende til, at personalet kan være mere nærværende.

Overhold venligst (fastnet-)tefontiden.

Aftaler skrives på Tabulex. Giv jeres barn frihed til at lege og være, uden at gøre det afhængigt af sin mobil/er i SFO-tiden.

## Legetøjsdag

Den første åbne fredag i måneden må barnet have et stykke, ikke elektronisk, legetøj med, når:

Legetøjet er pakket væk i skole- og aktivitetstiden.

Legetøjet medbringes på eget ansvar og med navn.

Forældreansvaret er begrænsning af legetøj, tilpasset det enkelte barns ansvarlighed.

## Forældrekonsultationer

Årgangspædagogerne afholder forældrekonsultationer på skift sammen med skolen i Herslebsgade 3. Dette sker, i lighed med skolen, den første onsdag i måneden kl.

17.30-19.00. Hold jer opdateret på årgangsturplanen og tilmeld jer via ForældreIntra.

Til forældrekonsultationerne kan I, som forældre, tilmelde jer en kort samtale, om jeres barns personlige og sociale kompetencer. Skulle I/vi have behov for en

længerevarende samtale, kan en sådan etableres. 0. årgang har to årlige forældresamtaler, som erstatter konsultationen.

# Praktik

## IT-regler og Spilledag

SFO er generelt et digitalt frit sted på alle andre dage end den månedlige Spilledag. Vi ønsker at skabe rum for læring og samarbejde, som skal gå hånd i hånd med etik og moral, social og digital dannelse. Børnene skal lære at begå sig i forskellige arenaer, også i den digitale verden. Vi har valgt, at Spilledagen fortsat er en dag, hvor børnene spiller med og mod hinanden. Vores kodeord er social interaktion og digital nysgerrighed, inden for de givne rammer og regler samt aldersbegrænsninger. I den forbindelse har vi opsat regler for spilledagen, og det bliver formidlet mundtligt i klasserne og udsendt.

Den sidste åbne fredag i måneden er det spilledag. Elektroniske spillemaskiner/konsoller er velkomne med navn og under forudsætning af, at IT-reglerne overholdes. OBS: det er på eget ansvar. Man er ligeledes velkommen til at medbringe et brætspil, man godt kunne tænke sig at spille med sine venner.

## Garderobe

Alle elever i 0.-3. klasse har en garderobe til ekstra skiftetøj, sko og overtøj. Det er forældrenes ansvar at holde orden i sit eget barns garderobe, samt at supplere med ekstra tøj og praktisk overtøj, der passer til vejret. Op til skoleferier bedes forældre/børn tømme garderoben for alt undtaget det, som kan ligge i kassen. 0. klasses garderobe er placeret på gangen ud for 0. klasserne, af hensyn til tilgængelighed i skoletiden. Færdsel på skolegangen er kun tilladt efter skoletid efter aftale med en voksen eller i følge med forældre. Særlig oprydning i garderoben indebærer, at kun kassen, så vidt muligt, står tilbage i garderoben på fredage, hvor rengøringen skal kunne gøre rent.

## Lukkedage og ferier i SFO

Se årskalenderen for SFO på skolens hjemmeside.

SFO er lukket alle helligdage, skolens juleferie, de tre dage op til påske, dagen efter Kr. Himmelfartsdag samt uge 28, 29 og 30.

Juli måned er betalingsfri.

Der er dog mulighed for pasning i de første sommerferieuger mod særskilt feriebetaling- se aktuelle priser på skolens hjemmeside.

Af hensyn til den bedst mulige udnyttelse af personaletimer og udbud af aktiviteter, er det vigtigt, at vi får en reel tidshorison for pasningen inden for tilmeldingsfristen. Dvs. at man skriver komme- og gåtider for hele ugen.

Alle børn skal enten til- eller frameldes.

Børnene i feriepasningen møder senest kl. 8.30.

Skriv/meld venligst også ved afbud i ferien.





## Kontakt

Kirstine Seligmanns SFO 7572 6287

Adresse: Worsaaesgade 2, 7100 Vejle.

Kirstine Seligmanns Skole 7582 0452

Skolens administration: Herslebsgade 3, 7100 Vejle

Hjemmeside: [www.kss-vejle.dk](http://www.kss-vejle.dk).