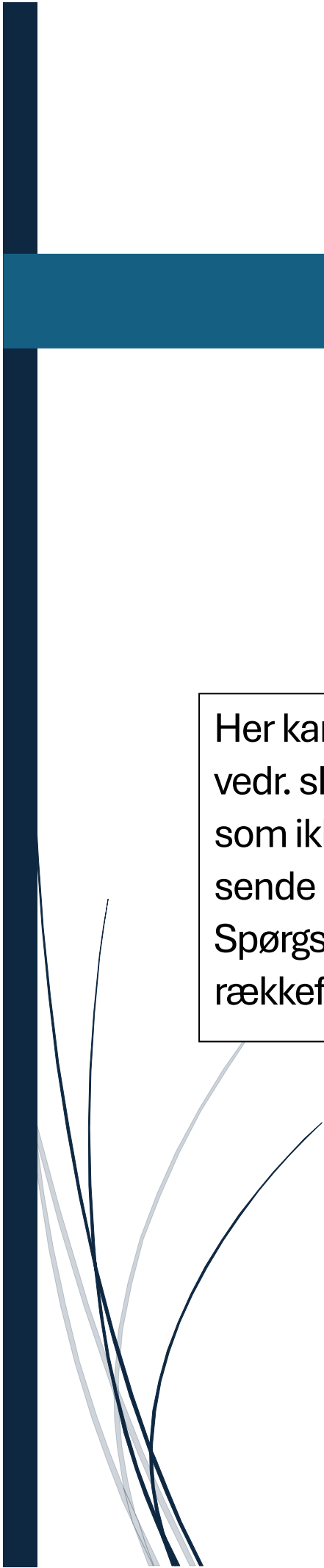




FAQ

Kirstine Seligmanns Skole

Her kan du få svar på forskellige spørgsmål vedr. skolen. Hvis du har andre spørgsmål, som ikke findes her, er du velkommen til at sende en mail til: kss@kssvejle.dk
Spørgsmålene er temaopdelt i alfabetisk rækkefølge.



Vibeke Juul Johansen

Indhold

Evaluering.....	2
Hvordan evalueres der på skolen?	2
Fag.....	3
Hvilke fag tilbyder skolen?	3
Ferier og fravær	3
Kan man holde sit barn fri udenfor skolens ferieperioder?	3
Tandlægebesøg, læge mv.....	3
Hvornår holder skolen ferielukket?	4
Forældresamarbejde	4
Bestyrelsen	4
Forældreråd.....	4
Initiativrådet	4
Indmeldelse.....	4
Hvordan melder jeg mit barn ind på skolen?	4
Klasselærere	5
Har skolen faste principper for klasselærerskifte?	5
Klassestørrelser og skolens størrelse	5
Hvor mange elever er der i klasserne?	5
Hvor stor er skolen?	6
Kommunikation.....	6
Har skolen en kommunikationspolitik?	6
Lejrskoler.....	6
Gennemføres der lejrskoler på skolen?	6
Mobiltelefonpolitik	6
Indskoling	6
Mellemtrin og udskoling	7
Når der undervises i faglokaler i første lektion:	7
Ved valgfag i 7. og 8. kl. i faglokaler i sidste lektion(er)	7
Elever, der kommer for sent	7
Mobiltelefoner, når eleverne møder senere	7
Kontakt til hjemmet.....	7

Smartwatches	7
Priser og betaling.....	8
Hvad betaler man i skolepenge pr. måned?	8
Regler	8
Samarbejde uden for huset	9
Relationsnetværket.....	9
Samarbejdspartnere v. Vejle Kommune	9
Ungdomsuddannelsesinstitutioner	9
Øvrige samarbejdspartnere	9
SFO	10
Har skolen en SFO?	10
Skolefest.....	10
Skole/hjem samarbejde	10
Skole/hjemsamtaler	10
Trivsel.....	11
Hvordan er trivslen på skolen?	11
Værdier.....	11
Hvad kræver det at være en del af Kirstine Seligmanns Skole?	11
Tradition, faglighed, fællesskab og dannelse danner rammen om værdierne.....	11

Evaluering

Hvordan evalueres der på skolen?

Skolen er underlagt evalueringsmæssige krav fra Undervisningsministeriet.

Skolen har tilknyttet en certificeret tilsynsførende, som kommer på jævnlige undervisningstilsynsbesøg på skolen. Læs evt. tilsynsrapporten for skoleåret 2025/26 [her](#)

Skolen har tradition for at anvende gode evalueringsprincipper. Udover tilsyn fra skolens tilsynsførende, har skolen selvevaluering i form af fag og fokusfelter, som udvælges med jævnlige mellemrum.

Læs meget mere om skolens evalueringsprincipper, praksisser, lovgivningsmæssige krav mv. [her](#)

Fag

Hvilke fag tilbyder skolen?

Kirstine Seligmanns Skole følger Folkeskolens Forenklede Fælles Mål, der både indeholder kompetence-, færdigheds- og vidensmål. Læs evt. mere [her](#)

Derudover tilbydes yderligere supplerende fag og tilbuds-fag/valg-fag:

1. klasse: Obligatoriske fag: Trivsel, Fortælle-fag

4. klasse: Obligatoriske fag: Trivsel, Teknologi. Valg-fag: Klub Læseglad

5. klasse: Obligatoriske fag: Teknologi. Valg-fag: Kor, Klub Læseglad, Åbent værksted

6. klasse: Valg-fag: Kor, Unge forskere, Klub Læseglad, Åbent værksted

7. klasse: Obligatoriske fag: Trivsel. Praktisk/musiske valg-fag: Billedkunst, Madkundskab eller Håndværk/design. Øvrige valg-fag: Kor, Unge forskere, Åbent værksted

8. klasse: Valg-fag med optagelsesprøve: Goethetysk. Praktisk/musiske valg-fag: Billedkunst, Madkundskab eller Håndværk/design. Øvrige valg-fag: Kor, Unge forskere, Åbent værksted

9. klasse: Valg-fag med optagelsesprøve: Cambridgeengelsk, Goethetysk. Øvrige valg-fag: Kor, Unge forskere

Se timefordelingsplanen [her](#)
(nederst på siden)

Ferier og fravær

Kan man holde sit barn fri udenfor skolens ferieperioder?

Skolen henstiller til, at man, så vidt muligt, placerer ferier i skolernes ferier.

Drypvist fravær er et forstyrrende element i klasserne. Det medfører afbræk i gruppe- og parforløb samt mulige sociale udfordringer ved at genfinde sin plads i klassefællesskabet efterfølgende og er ikke hensigtsmæssigt ift. at skabe gode og kontinuerlige undervisningsforløb.

Hvis man har et ønske om friholdelse fra skolen i mere end en dag (som klasselærer kan godkende), kontaktes afdelingsleder for trinnet via skriftlig anmodning i elevens kontaktbog.

Tandlægebesøg, læge mv.

Hvis man har tid til læge eller tandlæge i skoletiden skrives besked i den røde kontaktbog. Ved akutte aftaler, kontaktes skolens kontor.

Hvornår holder skolen ferielukket?

Efterårsferie: uge 42

Juleferie: d. 19. december - 3. januar

Vinterferie: uge 7

Påskeferie: d. 22.- 29. marts

Kristi Himmelfartsfri: d. 6.-7. maj

Pinsefri: d. 17. maj

Sommerferie: d. 28. juni - 8. august

Se skolens aktivitetskalender og ferieplan [her](#)

OBS: SFO tilbyder mulighed for feriepasning i efterårs- og vinterferien samt pasning mod feriebetaling et par uger i skolens sommerferie.

Forældresamarbejde

Bestyrelsen

Skolens bestyrelse består af syv forældrevalgte repræsentanter, som vælges i henhold til skolens vedtægter [link](#)

Forældreråd

Der vælges forældreråd i klasserne. Forældrerådene arbejder med trivselsfremmende aktiviteter til gavn for klassefællesskabet.

Initiativrådet

Skolens initiativråd består af forældrerepræsentanter fra 0.-9. klasse. Initiativrådet har en stor betydning for skolen. På første skoledag arrangerer initiativrådet morgenkaffe for fremmødte forældre, på skolens fødselsdag står initiativrådet klar med frugt og juice til alle elever. Initiativrådet indsamler sponsorgaver, som bruges til julebankospillet og til amerikansk lotteri til skolefesten. Alt sammen til gavn for skolens elever og forældre. Elevrådene kan ønske midler til inventar eller andet, som er medvirkende til at være trivselsfremmende.

Indmeldelse

Hvordan melder jeg mit barn ind på skolen?

For at komme i betragtning til en plads på skolen, melder du dit barn ind via linket "Indmeldelse" i øverste bjælke. Direkte link [her](#)

Tilmelding til ventelisten kræver Mit ID. Der er et indmeldelsesgebyr på 650 kr. Der er ventelister i de fleste klasser. Når/hvis der bliver en ledig plads, indkaldes man til indmeldelsessamtale. Man er velkommen til at kontakte skolens kontor for at høre om status på ventelisten.

I tilfælde af, at man er bosiddende i udlandet, skal man kontakte skolens kontor.

Bemærk: Man kan kun stå på ventelisten til ét klassetrin. Dvs. man skal tage stilling til, hvornår man tidligst ønsker tilbud om en plads.

Hvis man takker nej til en konkret plads og ønsker at forblive på ventelisten, bliver indskrivningsdatoen ændret til den dato, hvor man har takket nej.

Man kan ikke få oplyst, hvor man står på ventelisten, idet skolen har en politik om lige kønsfordeling i klasserne samt, at søskende, der går på skolen, har fortrinsret.

Eksempel på indmeldelse af et nyfødt barn:

Hvis barnet er født i 2020, skal det indmeldes til 0. klasse i skoleåret 2026/27. Barnet optages pr. 1. august 2025, i det skolen har en etårig børnehave.

Ved indmeldelse er det en forudsætning, at man kan tilslutte sig skolens værdier.

Klasselærere

Har skolen faste principper for klasselærerskifte?

Nej. Men som udgangspunkt forsøges at fastholde en tryk voksenbase for eleverne, således man kan forvente, at de dansk-, klasse- og matematiklærere, som eleverne møder i 1. klasse, fortsætter i hele indskolingsforløbet. Der vil, som oftest, være et skifte med enten matematik eller dansklærer i 5. eller 6. klasse.

Den dansklærer, man får fra 5., 6. eller 7. klasse, forventes at fortsætte til endt skolegang.

Da skolen har niveaudelt undervisning i matematik, engelsk og tysk fra 8. klassetrin, vil der ofte optræde lærerskifte i disse fag fra 7. til 8. klassetrin.

Klassestørrelser og skolens størrelse

Hvor mange elever er der i klasserne?

0.-5. klasse: 20 elever

6. klasse: 22 elever

7.-9. klasse: 24 elever

Hvor stor er skolen?

Skolen har normalt 508 elever i 0.-9. klasse.

Kommunikation

Har skolen en kommunikationspolitik?

Ja. Skolens kommunikationspolitik læner sig op ad skolens værdier. Den kan læses [her](#).

Lejrskoler

Gennemføres der lejrskoler på skolen?

Ja. Det centrale element ved lejrskolerne er styrkelse af fællesskabet og trivslen på skolen. Det er obligatorisk at deltage i lejrskolerne

4. klasse: Lejrskole over tre dage (to overnatninger). Der er tradition for, at lejrskolen afholdes i Frydenborglejren i Sdr. Stenderup ved Kolding. Her laver eleverne, sammen med de voksne, selv mad. De omkringliggende omgivelser, skoven og vandet, inddrages, og besøg på Skamlingsbanken hører ofte med.

6. klasse: Lejrskole over fem dage (fire overnatninger). Der er tradition for, at lejrskolen afholdes på vandrerhjemmet i Ribe. Hovedtemaer på lejrskolen: Viden om Sønderjyllands historie og geografi, herunder Vadehavet, Slesvigkrigene, Dybbøl Mølle og vikingetiden.

8. klasse: Lejrskole over fem dage (fire overnatninger). Der er tradition for, at lejrskolen afholdes på Bornholm. Hovedtemaer på lejrskolen: Viden om Bornholms geografi, historie og biologi. På lejrskolen indgår ofte flg.: Besøg på Hammershus Slotsruin, sejltur til Christiansø, besøg på Naturbornholm og gåture i Bornholms hyggelige byer.

Mobiltelefonpolitik

Kirstine Seligmanns Skole ønsker at være en digital skole, hvor eleverne lærer tekniske færdigheder, digital omtanke, klædes på til at vælge til og fra og færdes på sociale medier mv. Mobiltelefoner vil fortsat kunne inddrages i undervisningen, hvis læreren vurderer, at dette er hensigtsmæssigt for elevernes læring.

Indskolingen

Eleverne i indskolingen medbringer som udgangspunkt ikke mobiltelefoner i skolen. Hvis den medbringes, skal den blive i tasken i skoletiden, alternativt afleveres på kontoret. Det samme er gældende i SFO-tiden. Brug af iPads i SFO er voksensyret.

Mellemtrin og udskoling

Eleverne på mellemtrinnet og i udskolingen afleverer mobiltelefonen i skabet i klasselokalet i starten af 1. lektion. Den/de lærer(e), der har 1. lektion er ansvarlig for, at mobilerne kommer i skabet, og at skabet låses. Mobiltelefonen udleveres efter sidste undervisningslektion. Den/de lærer(e), der har den sidste lektion, er ansvarlig for, at mobilerne bliver udleveret, og at skabet låses igen, hvis ikke alle mobiler bliver hentet.

Når der undervises i faglokaler i første lektion:

Eleverne møder ind i deres klasse og får låst telefonerne i skabet. Hvis telefonerne skal bruges i lektionen, skal de låses ind i skabet i slutningen af lektionen.

Ved valgfag i 7. og 8. kl. i faglokaler i sidste lektion(er)

Telefonerne udleveres i slutningen af den sidste lektion i klassen. Altså forud for valgfaget. Eleverne medbringer selv telefonerne til faglokalet. Skal de ikke bruges her, så skal de afleveres i en kasse i lokalet.

Det skal markeres i et skema på skabet i klassen, hvis telefoner skal udleveres før dagens afslutning.

Elever, der kommer for sent

Elever, der kommer for sent, afleverer deres telefon i klassen. Kommer eleven for sent til en lektion i et faglokale, skal telefonen afleveres ved den første følgende lektion i klassen.

Mobiltelefoner, når eleverne møder senere

Her afleveres telefonen i den første lektion, som eleven har i klasselokalet.

Mobiltelefoner når eleverne skal gå før tid

Eleven skal selv anmode om at få udleveret telefonen i slutningen af den sidste lektion, som eleven har i klasselokalet, inden eleven forlader skolen.

Kontakt til hjemmet

Hvis der er behov for kontakt til hjemmet, gælder samme regel som altid: Kontakten går via kontoret.

For udskolingselever, der har tilladelse til at forlade skolen i spisepauser og eventuelle mellemtimer, vil det betyde, at man ikke kan anvende sin mobiltelefon som betalingskort.

Smartwatches

Hvis eleverne har smartwatches og ikke kan administrere brugen af disse, vil de blive bedt om at lægge uret i tasken i skoletiden.

Priser og betaling

Hvad betaler man i skolepenge pr. måned?

Prisen pr. måned er 1848 kr. i skoleåret 2026-27 i 11 måneder. Juli måned er betalingsfri. Læs evt. mere [her](#)

Er der søskenderabat?

Ja, der betales fuld pris for det ældste barn. For barn andet barn er der 25% rabat, for tredje barn 50% rabat. Ved fjerde barn ydes 75% rabat. Læs evt. mere [her](#)

Regler

1. Det forventes, at eleverne opfører sig hensynsfuldt og stilfærdigt samt fører et pænt sprog.
2. Alle elever deltager i morgensang (i Worsaaesgade kl. 8.00 og i Herslebsgade kl. 8.45).
3. Alle udleverede skolebøger skal være forsynet med helt omslag mærket med navn og klasse.
4. Beskadigelser af skolens inventar eller materiel meddeles omgående på kontoret.
5. Tyggegummi og slik, spise- og drikkevarer er forbudt i timerne.
6. Handel med legetøj er ikke tilladt.
7. Tilladelse til at blive inde i frikvarteret gives kun efter skriftlig anmodning i kontaktbogen.
8. Eleverne i 9. klasse har, med skriftlig forældreaccept, tilladelse til at forlade skolen i det store frikvarter og i eventuelle mellemtimer. Al færden uden for skolens område i skoletiden tillades kun efter skriftlig anmodning i kontaktbogen.
9. Eleverne i 8.- 9. klasse har tilladelse til at opholde sig i eget klasseværelse i frikvartererne.
10. Mobiltelefoner afleveres ved skoledagens start og udleveres, når eleverne har fri. Mobiltelefoner kan anvendes til undervisningsbrug efter lærernes anvisninger.
11. Overtøj skal anbringes på knagerækkerne uden for klasselokalet. Det er ikke tilladt at sidde med huer, kasketter og lign. på i timerne, ligesom der forventes en anstændig påklædning.
12. Man må ikke kaste med sne i frikvartererne.
13. Man må ikke sidde i vindueskarmene.

NB! Givne tilladelser kan inddrages i tilfælde af misbrug.

Samarbejde uden for huset

Skolen samarbejder med en række institutioner og samarbejdspartnere.

Relationsnetværket

Bilka, Jansson, Plejecenter Bakkegården, Autohuset Vestergaard og DGI Huset.

Samarbejdspartnere v. Vejle Kommune

[UU Vejle](#)

[SSP](#) Skolens kontakt: Thomas Houborg, tlf.: [29362952](tel:29362952), e-mail: thhou@vejle.dk

[Klub Nord](#)

[Sundhedsplejen](#) Skolens sundhedsplejerske: Trine Hellerup, tlf.: 29203530, e-mail: trhsc@vejle.dk

[PPR](#)

[Børne- og familiecenteret/Familieafdelingen](#)

Ungdomsuddannelsesinstitutioner

Rødkilde Gymnasium

Rosborg Gymnasium

Vejle Tekniske Gymnasium

Campus Vejle

Øvrige samarbejdspartnere

Givskud Zoo

Økolariet

Skærup Zoo

Legoland

Og mange flere...

SFO

Har skolen en SFO?

Ja, skolen har SFO i 0.-3. klasse. Skolen vægter SFO'en meget højt og forventer, at alle børn er tilmeldt denne, da SFO'en danner en god ramme for styrkelse af fællesskabet i klasserne og på tværs af årgangene. Alle årgange har tilknyttet en årgangspædagog, der samarbejder tæt med klasselærerne. Skolen tilbyder SFO til 1412 kr. pr. måned i skoleåret 2026/27. Der er søskendemoderation som i skoledelen: 25% for andet barn, 50% for tredje barn, 75% for fjerde barn.

Skolefest

Skolefesten er en tilbagevendende begivenhed i marts måned. Målet med skolefesten er at styrke fællesskabet med eleverne i centrum.

Alle elever er involverede i planlægningen og gennemførelsen af skolefesten, derfor kan ingen undværes, og der er dermed mødepligt til skolefesten.

Skole/hjem samarbejde

Skole/hjemsamtaler

Fra skoleåret 2026-27 afvikles forældresamtaler efter et nyt koncept.

Formålet er at nå omkring alle forældre og elever i løbet af skoleåret, så det gode samarbejde og en løbende opfølgning af elevens faglige standpunkt og trivsel sikres. Forældresamtaler er obligatoriske.

Modellen ser ud som følger:

I 1.-3. klasse inviteres til to årlige forældresamtaler med dansk-, klasse-, matematiklærer samt årgangspædagog.

I 4.-7. klasse inviteres til to årlige forældresamtaler med dansk-, klasse- og matematiklærer

I 8. -9. klasse inviteres til to årlige forældresamtaler med dansk-, klasse-, matematiske faglærer, der repræsenterer flere centrale fag.

Omdrejningspunkterne for samtalerne er: elevens faglige, sociale og personlige mål.

Trivsel

Hvordan er trivslen på skolen?

Skolen gennemfører obligatoriske trivselsmålinger, som minimum hvert tredje år. Læs om skolens seneste trivselsmåling [her](#)

Der er fokus på elevernes trivsel.

Der er afsat tid til klasselærer-/trivselssamtale med elever på alle klassetrin.

Derudover er der en ugentlig trivselstime på 1. og 4. årgang. På 7. årgang er der placeret en trivselstime før og efter perioden med konfirmandforberedelse.

Skolen har tre trivselsvejledere, som arbejder med klasseforløb med forskellige trivselsmæssige temaer, ligesom der er mulighed for samtaleforløb med enkeltelever.

Læs mere i skolens trivselsstrategi, hvori antimobbestrategien indgår [her](#)

Værdier

Hvad kræver det at være en del af Kirstine Seligmanns Skole?

Kirstine Seligmanns Skole er en privat grundskole, hvor skolens værdier er kernen og omdrejningspunktet for skolens eksistens og hverdag.

Det er derfor en forudsætning, at både forældre og elever kan tilslutte sig og bakker op om skolens værdier.

Tradition, faglighed, fællesskab og dannelse danner rammen om værdierne.

Tradition: Skolen værner om sine traditioner og holder dem i hævd. Det er en forudsætning, at alle elever deltager i markering og fejring af skolens traditioner. Skolens historie strækker sig tilbage til 1882, og mange af de gamle traditioner er bevaret, om end de måske er justeret gennem årene. Traditioner som morgensang, fejring af skolens fødselsdag, deltagelse i skolefesten og juletraditioner, herunder julegudstjeneste m.m. danner grundlag for en fælles referenceramme, fælles fortællinger og samhørighed.

Faglighed: Skolen har en faglig profil. Det betyder, at der er en klar forventning om, at man, som elev på skolen, er motiveret for at lære, yder sit bedste, deltager aktivt i undervisningen, laver lektier og møder velforberedt.

Fællesskab: Skolen har et stærkt fællesskab. Et stærkt fællesskab danner grobund for en god trivsel. At være elev (og forældre) på skolen kræver opbakning til fællesskabet, herunder at vi respekterer hinandens holdninger, forskelligheder, anderledeshed mv. Der er forventning om gensidig hensyntagen og forståelse for fællesskabet.

Dannelse: Ud over dannelse i undervisningen og i fagene arbejder skolen med dannelse på forskellige niveauer. Der er en klar forventning om, at man kender og respekterer skolens regler, som omhandler almindelig, ordentlig opførsel, at man fører et pænt sprog og tiltaler

hinanden respektfuldt, hilser på hinanden, holder døren for hinanden og i det hele taget forstår vigtigheden i egen andel i at vedligeholde et godt fællesskab og en god skole. De voksne er gode rollemodeller og støtter eleverne i at efterleve skolens regler. Dannelse foregår også, når man deltager i morgensang, når man repræsenterer skolen på ture ud af huset, har gæster mv.

Læs mere om skolens værdier [her](#)